

Forma Nr.4 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2014 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-407
redakcija)

Kauno šv. Kazimiero pagrindinė mokykla, 190138219, Vandžiogalos g. 51, 47416 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

2016 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė, mėnesinė)

ATASKAITA

2016-07-11 Nr.

(data)

Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa (spec. lėšos)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės:

Departamento:

Įstaigos:

190138219

(tūkst. eurų)

9.2.1.1. Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipai

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinų sumos | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|-----------|
| | | biudžeto lėšos | | | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 10 dienų | 45 dienos |
| 2 | IŠLAIDOS | | 0,2 | | |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | | | | |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | | | | |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | | | | |
| | iš jų: gyventojų pajamų mokestis | | | | |
| 2 1 1 1 2 | Pajamos natūra | | | | |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | | | | |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | | | | |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų naudojimas | | 0,2 | | |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų naudojimas | | 0,2 | | |
| 2 2 1 1 1 | Mityba | | | | |
| 2 2 1 1 2 | Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas) | | | | |
| 2 2 1 1 5 | Ryšių paslaugos | | | | |
| 2 2 1 1 6 | Transporto išlaikymas | | | | |
| 2 2 1 1 7 | Apranga ir patalynė | | | | |
| 2 2 1 1 8 | Spaudiniai | | | | |
| 2 2 1 1 10 | Kitos prekės | | 0,1 | | |
| 2 2 1 1 11 | Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos) | | | | |
| 2 2 1 1 12 | Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis | | | | |
| 2 2 1 1 14 | Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą) | | | | |
| 2 2 1 1 15 | Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas | | | | |
| 2 2 1 1 16 | Kvalifikacijos kėlimas | | | | |
| 2 2 1 1 17 | Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams | | | | |
| 2 2 1 1 18 | Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas | | | | |
| 2 2 1 1 20 | Komunalinės paslaugos | | | | |
| 2 2 1 1 30 | Kitos paslaugos | | 0,1 | | |

| | |
|---------------------------|---------------|
| Kodas | |
| Ministerijos/Savivaldybės | |
| Departamento | |
| Istaigos | 190138219 |
| | (tūkst. eurų) |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|-----------|
| | | biudžeto lėšos | | | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 10 dienų | 45 dienos |
| 2 3 | | | | 5 | 6 |
| 2 3 | Turto išlaidos | | | | |
| 2 3 1 | Palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 | Nerezidentams | | | | |
| 2 3 1 1 1 1 | Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 1 2 | Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 1 3 | Savivaldybių sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 | Rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą) | | | | |
| 2 3 1 2 1 1 | Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 1 2 | Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 1 3 | Savivaldybių sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 3 | Kitiems valdymo lygiams | | | | |
| 2 3 1 3 1 1 | Valstybės biudžetui | | | | |
| 2 3 1 3 1 2 | Savivaldybių biudžetams | | | | |
| 2 3 1 3 1 3 | Nebiudžetiniams fondams | | | | |
| 2 3 2 | Nuoma | | | | |
| 2 3 2 1 1 1 | Nuoma už žemę, žemės gėmių išteklius ir kitą atsirandantį gamtoje turtą | | | | |
| 2 4 | Subsidijos | | | | |
| 2 4 1 | Subsidijos iš biudžeto lėšų | | | | |
| 2 4 1 1 1 1 | Subsidijos importui | | | | |
| 2 4 1 1 1 2 | Subsidijos gaminiams | | | | |
| 2 4 1 1 1 3 | Subsidijos gamybai | | | | |
| 2 5 | Dotacijos | | | | |
| 2 5 1 | Dotacijos užsienio valstybėms | | | | |
| 2 5 1 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 1 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 5 2 | Dotacijos tarptautinėms organizacijoms | | | | |
| 2 5 2 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 2 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 5 3 | Dotacijos kitiems valdymo lygiams | | | | |
| 2 5 3 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 3 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 6 | Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą | | | | |
| 2 6 1 | Tradiciniai nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 1 1 1 1 | Muitai | | | | |
| 2 6 1 1 1 2 | Cukraus sektoriaus mokesčiai | | | | |
| 2 6 2 | PVM nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 2 1 1 1 | PVM nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 3 | Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 3 1 1 1 | Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 4 | Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai | | | | |
| 2 6 4 1 1 1 | Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai | | | | |
| 2 6 5 | Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai | | | | |
| 2 6 5 1 1 1 | Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai | | | | |

Kodas
 Ministerijos/Savivaldybės: _____
 Departamento: _____
 Įstaigos: 190138219
 (tūkst. eurų)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|-----------|
| | | biudžeto lėšos | | | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 10 dienų | 45 dienos |
| 2 7 | Socialinės išmokos (pašalpos) | | | | |
| 2 7 1 | Socialinio draudimo išmokos (pašalpos) | | | | |
| 2 7 1 1 1 1 | Socialinio draudimo išmokos pinigais | | | | |
| 2 7 1 1 1 2 | Socialinio draudimo išmokos natūra | | | | |
| 2 7 2 | Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) | | | | |
| 2 7 2 1 1 1 | Socialinė parama pinigais | | | | |
| 2 7 2 1 1 2 | Socialinė parama natūra | | | | |
| 2 7 3 | Darbdavių socialinė parama | | | | |
| 2 7 3 1 1 1 | Darbdavių socialinė pinigais | | | | |
| 2 7 3 1 1 2 | Darbdavių socialinė natūra | | | | |
| 2 8 | Kitos išlaidos | | | | |
| 2 8 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 8 1 1 1 1 | Stipendijoms | | | | |
| 2 8 1 1 1 2 | Kitiems einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 8 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 8 1 2 1 1 | Pervedamos lėšos (kapitalui formuoti) | | | | |
| 2 9 | Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos | | | | |
| 2 9 1 | Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos (ne valdžios sektoriui) | | | | |
| 2 9 1 1 1 1 | Subsidijos | | | | |
| 2 9 2 | Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos | | | | |
| 2 9 2 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 9 2 1 1 1 | Einamiesiems tikslams savivaldybėms | | | | |
| 2 9 2 1 1 2 | Einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams | | | | |
| 2 9 2 1 1 3 | Einamiesiems tikslams ne valdžios sektoriui | | | | |
| 2 9 2 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 9 2 2 1 | Investicijos | | | | |
| 2 9 2 2 1 1 | Investicijos, skirtos savivaldybėms | | | | |
| 2 9 2 2 1 2 | Investicijos, kitiems valdžios sektoriaus subjektams | | | | |
| 2 9 2 2 1 3 | Investicijos, ne valdžios sektoriui | | | | |
| 3 | SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS | | | | |
| 3 1 | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | | | | |
| 3 1 1 | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 1 1 | Žemė | | | | |
| 3 1 1 1 1 1 | Žemė | | | | |
| 3 1 1 2 | Pastatai ir statiniai | | | | |
| 3 1 1 2 1 1 | Gyvenamieji namai | | | | |
| 3 1 1 2 1 2 | Negyvenamieji pastatai | | | | |

Kodas
 Ministerijos/Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos 190138219
 (tūkst. eurų)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|---|--|------------------------|--|---|-----------|
| | | biudžeto lėšos | | | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 10 dienų | 45 dienos |
| 3 1 1 2 1 3 | Kiti pastatai ir statiniai | | | | |
| 3 1 1 3 | Mašinos ir įrenginiai | | | | |
| 3 1 1 3 1 1 | Transporto priemonės | | | | |
| 3 1 1 3 1 2 | Kitos mašinos ir įrenginiai | | | | |
| 3 1 1 3 1 3 | Ginklai ir karinė įranga | | | | |
| 3 1 1 4 | Vertybės | | | | |
| 3 1 1 5 | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | | | | |
| 3 1 2 | Nematerialiojo turto kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 2 1 1 1 | Naudingųjų iškasenų žvalgyba | | | | |
| 3 1 2 1 1 2 | Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos | | | | |
| 3 1 2 1 1 3 | Patentai | | | | |
| 3 1 2 1 1 4 | Literatūros ir meno kūriniai | | | | |
| 3 1 2 1 1 5 | Kitas nematerialusis turtas | | | | |
| 3 1 3 | Atsargų kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 3 1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | | |
| 3 1 3 1 1 1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | | |
| 3 1 3 2 | Kitos atsargos | | | | |
| 3 1 3 2 1 1 | Žaliavos ir medžiagos | | | | |
| 3 1 3 2 1 2 | Nebaigta gamyba | | | | |
| 3 1 3 2 1 3 | Pagaminta produkcija | | | | |
| 3 1 3 2 1 4 | Pirktos prekės, skirtos parduoti | | | | |
| 3 1 3 2 1 5 | Karinės atsargos | | | | |
| 3 1 4 | Ilgalaikio turto įsigijimas finansinės nuomos (lizingo) būdu | | | | |
| 3 1 5 | Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai | | | | |
| 3 2 | Finansinio turto įsigijimo išlaidos (perskolinimas) | | | | |
| 3 3 | Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų grąžinimas) | | | | |
| | IŠ VISO | 0,0 | 0,2 | 0,0 | 0,0 |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Gautinos sumos | |
|---|---|------------------------|--|
| | | biudžeto lėšos | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
| 2 | IŠLAIDOS | | |
| 3 | SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS | | |
| | IŠ VISO (2+3) | 0,0 | 0,0 |

Direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Palmira Taliūnienė
 (vardas ir pavardė)

Buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

(parašas)

Virginija Ungurytė
 (vardas ir pavardė)